

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Частоозерская средняя общеобразовательная школа»
Курганская область Частоозерский район

Согласовано:

Заместитель директора по
воспитательной работе
МБОУ «Частоозерская средняя
общеобразовательная школа»
Меньщикова П.В.

Утверждено:

Директор
МБОУ «Частоозерская средняя
общеобразовательная школа»
Приказ №№ 180 от 27.08.2024 г
Потрехалова С.А. _____

План работы Музея Боевой Славы МБОУ «Частоозерская СОШ»

на 2024-2025 учебный год



Главная цель школьного музея - развитие личности, способной к определению, обогащению, реализации жизненных планов в различных сферах жизнедеятельности на основе гражданственности, гуманности и патриотизма, знаний истории Великой Отечественной войны и героических страниц боевого прошлого и настоящего нашей Родины.

Задачи:

1. Использование музейного материала для формирования позитивного отношения учащихся к активной социально-значимой деятельности через вовлечение их в активную деятельность музея.
2. Развитие проектно-исследовательской деятельности на базе музея с привлечением экспонатов, музейных связей с семьями ветеранов, участниками локальных войн.
3. Организация работы по дополнительной общеразвивающей программе краеведческой направленности «Школа юного краеведа».
4. Организация экскурсий в музей.
5. Организация работы с фондами музея (оформление книги учета).
6. Принимать участие в районных, областных и всероссийских мероприятиях исторической и краеведческой направленности.
7. Организация встреч с родственниками ветеранов Великой Отечественной войны и педагогического труда, приуроченных к Дням Воинской Славы; с участниками локальных войн и их семьями, интересными людьми нашего села.

Принципы работы школьного музея:

- систематическая связь с уроками, с всем учебно-воспитательным процессом;
- проведение научного и учебно-исследовательского поиска, включающего в себя краеведение, как базу развития и деятельности школьного музея;
- использование в учебно-воспитательном процессе разнообразных приёмов и форм учебной и внеучебной работы музейных уроков, школьных лекций, семинаров, научно-практических конференций, поисковой и проектной деятельности;
- самостоятельность, творческая инициатива учащихся, выступающая важнейшим фактором создания и жизни музея;
- участие в муниципальных, областных мероприятиях исторической и краеведческой направленности.
- помощь руководителю музея, Совету музея со стороны учительского коллектива, ветеранов педагогического труда;
- связь с общественностью, с родственниками ветеранов войны, ветеранами труда, ветеранами локальных войн, ветеранами педагогического труда;
- обеспечение единства познавательного и эмоционального начал в содержании экспозиции, проведении экскурсий, во всей деятельности музея;
- строгий учёт, правильное хранение и экспонирование собранных материалов.

Школьный музей выполняет следующие функции:

- Поисково-краеведческая и исследовательская работа с учащимися.

- Методическая работа с педагогическим коллективом (по запросу).
- Организация общешкольных мероприятий (по запросу)

Поисково-краеведческая и научно-исследовательская работа с учащимися – это поисковые задания для классов, в обобщении историко-краеведческого материала в фондах школьного музея.

Методическая функция музея объединяет педагогический коллектив школы и учащихся в общем деле. На методическом объединении классных руководителей, педсоветов, под руководством заместителя директора по воспитательной работе, руководителя музея обсуждается план работы школы в историко-краеведческом и патриотическом направлении, заслушивают классных руководителей о работе класса в этом направлении.

Организации общешкольных мероприятий:

Посредством музея создается обратная связь между учеником и учителем, классом и классным руководителем, музейная комната помогает учителю в подборе необходимого материала для тематических классных часов, разрабатывает тематические экскурсии по стендам и экспозициям музея.

Ожидаемые результаты

Для музея

- Оптимизация деятельности музея в русле программы воспитания и социализации;
- Совершенствование содержания деятельности музея;
- Рост профессионального мастерства юных экскурсоводов;
- Укрепление материальной базы музея.

Для учащихся

Музейная деятельность способствует приобретению у учащихся новых компетенций:

- Исследовательских (умение самостоятельно найти недостающую информацию в информационном поле; умение запросить недостающую информацию у специалиста; умение находить несколько вариантов решения проблемы, умение использовать моделирование, реальный и мыслительный эксперименты, наблюдение, работа с первоисточниками, умение адекватно осуществлять самооценку и самоконтроль);
- Менеджерские (умение ставить цель, умение планировать деятельность, время, ресурсы, умение принимать решение и прогнозировать их последствия, навыки исследования собственной деятельности, навыки саморегуляции и деятельности);
- Коммуникативные (умение инициировать взаимодействие – вступать в диалог, задавать вопросы, умение вести дискуссию, умение отстаивать свою точку зрения, умение находить компромисс, навыки интервьюирования, устного опроса);
- Презентационные (навыки монологической речи, умение уверенно держаться во время выступления, умение использовать различные средства наглядности при выступлении, умение отвечать на незапланированные вопросы)

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
Организационная работа			
1	Утверждение плана работы школьного музея на 2024-2025 учебный год.	Сентябрь 2024 г.	Зам. директора школы по ВР, Руководитель музея
2	Оформление музейной документации.	В течение года	Руководитель музея
3	Работа с фондами. Инвентаризация архива.	В течение года	Руководитель музея
4	Формирование актива и Совета школьного музея, распределение обязанностей между членами актива школьного музея.	Сентябрь 2024г.	Руководитель музея
5	Анализ работы школьного музея за 2023-2024 учебный год, определение задач развития музея на 2024-2025 учебный год	Сентябрь 2024г.	Руководитель музея
6	Проведение заседаний Совета и актива школьного музея.	В течение года	Руководитель музея
7	Ведение Книги отзывов гостей музея	В течение года	Руководитель музея
8	Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея	В течение года	Руководитель музея
9	Проведение работы по цифровизации	В течение года	Руководитель музея
Экскурсионно-массовая работа			
1	Организация работы по подготовке экскурсоводов (5-8 классы).	В течение года	Руководитель музея
2	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий	В течение года	Руководитель музея, члены актива музея

3	Проведение обзорных экскурсий для учащихся 1-х классов.	Октябрь-ноябрь 2024 г.	Руководитель музея Классные руководители
4	Цикл экскурсий «История одного экспоната». -гимнастерка; - солдатский вещмешок; -комплект противохимической обработки -солдатская кружка	В течение года	Руководитель музея, члены актива музея.
5	Экскурсия к 125 - летию со дня рождения Константина Константиновича Рокоссовского (1896-1968), военачальника	Декабрь 2025 г.	Руководитель музея Классные руководители
6	Урок мужества с элементом экскурсии: «День разгрома фашистских войск в Сталинградской битве» (82 года)	2 февраля 2025 г.	Руководитель музея
7	Подготовка и проведение устного журнала "Вдовы села Частоозерья".	Март 2025 г.	Руководитель музея
8	" Пусть поколения знают" историко-краеведческий час.	Апрель 2025 г.	Руководитель музея Классные руководители
9	Проведение бесед к знаменательным датам года: 4 ноября – День народного единства 7 ноября - 80 лет со Дня проведения военного парада на Красной площади в 1941 году. 3 декабря - День Неизвестного Солдата – в память о российских и советских воинах, погибших в боевых действиях на территории нашей страны или за ее пределами. 5 декабря – 80 лет со дня начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских захватчиков в битве под Москвой 1941 года. 27 января – День снятия блокады Ленинграда (1944)	В течение года	Руководитель музея, члены актива музея

	<p>8 февраля - День памяти юного героя-антифашиста</p> <p>15 февраля – День вывода советских войск из Афганистана.</p> <p>23 февраля – День защитника Отечества</p> <p>11 апреля - Международный день освобождения узников фашистских концлагерей.</p> <p>9 мая – День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг.</p>		
10	Экскурсия «Герои ВОВ – наши земляки» к 80-летию Победы.	Май 2025 г.	Руководитель музея Классные руководители
11	«Колесо истории» к международному дню музеев.	17 мая 2025 г.	Руководитель музея Классные руководители
Учебно-воспитательная работа			
1	Проведение уроков Мужества.	В течение года	Классные руководители 1-11 классов Учителя истории
2	Профориентация учащихся. Использование материалов музея на уроках.	В течение года	Руководитель музея, учителя
3	Проведение музейных уроков (1-11 класс),	В течение года	Руководитель музея, учителя истории, учителя-предметники
4	Проведение уроков истории и краеведения, изобразительного искусства	В течение года	Учителя истории, ИЗО
5	Проведение классных часов и праздников, посвященных Дням Воинской славы	Декабрь 2024 г. Февраль 2025 г. Май 2025 г.	Заместитель директора по воспитательной работе Руководитель музея
6	Встречи с родственниками ветеранов Великой Отечественной войны и ветеранами локальных войн, тружениками тыла, интересными людьми на классных часах.	В течение года	Руководитель музея, классные руководители
Работа с фондами музея.			

1	Учет, регистрация и хранение музейных экспонатов.	По мере поступления В течение года	Руководитель музея
2	Проведение инвентаризации архива музея.	Сентябрь - декабрь	Руководитель музея
3	Организация работы в архивах с целью пополнения, уточнения материалов музея	В течение года	Руководитель музея
4	Связь с музеями, общественными и детскими организациями и учреждениями.	В течение года	Руководитель музея
Общественно-полезная работа			
1	Поисковая работа	В течение года	Руководитель музея актив музея
2	Запись воспоминаний родственников участников Великой Отечественной войны, ветеранов труда, жителей района	В течение года	Руководитель музея актив музея
3	Участие в муниципальных, областных, всероссийских конкурсах.	В течение года	Руководитель музея актив музея

Примечание: руководитель музея имеет право редактировать план работы на учебный год в зависимости от обстоятельств.