

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Частоозерская средняя общеобразовательная школа»**

ПРИКАЗ

27.02.2025г.

№ 53 – О

**Об обеспечении организации отдыха, оздоровления
и занятости детей в летний период 2025 года**

В соответствии с Решением заседания межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Частоозерском муниципальном округе в 2025 году от 19 января 2025 года № 8, Приказом Частоозерского отдела образования №74 от 17.02.2025 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1.** Назначить начальником лагеря с дневным пребыванием детей МБОУ «Частоозерская средняя общеобразовательная школа» заместителя директора по воспитательной работе Кулишову О.В..
- 2.** Заместителю директора по воспитательной работе, директору лагеря с дневным пребыванием детей МБОУ «Частоозерская СОШ» Меньшиковой П.В.:
- 21.1.** Открыть лагерь с дневным пребыванием детей «Радуга» (далее – ЛДПД) 2 июня 2025 года;
- 2.2.** Своевременно провести акарицидные обработки с обязательным проведением контроля их эффективности, а также дератизационные обработки в срок не ранее, чем за 2 недели до открытия ЛДПД;
- 2.3.** Обеспечить в полном объеме выполнение требований комплексной безопасности на объектах отдыха и оздоровления детей, в том числе особое внимание обратить на содержание путей эвакуации, исправность систем пожарной автоматики, укомплектованность первичными средствами пожаротушения, состояние проездов и подъездов к зданиям, не допускать нахождение посторонних лиц на территории ЛДПД, исключить пребывание детей за пределами территории лагеря (в том числе походы), проводить ежедневный осмотр территории лагеря на наличие подозрительных предметов, не допускать нахождения детей в неогражденных территориях лагеря, контролировать наличие исправного освещения на территории лагеря;
- 2.4.** Провести инструктажи и занятия со всеми сотрудниками ЛДПД по мерам пожарной безопасности, бытового электрооборудования, а также действиям в случае возникновения чрезвычайной ситуации и при получении сигналов гражданской обороны с организацией показа соответствующего видеоматериала, а также тренировки по эвакуации людей в случае возникновения пожара и чрезвычайной ситуации в течение 1-5 дней со дня открытия ЛДПД;
- 2.5.** Сформировать в ЛДПД добровольные пожарные дружины (команды) в срок до 02 июня 2025 года;
- 2.6.** Незамедлительно информировать директора школы о случаях травмирования отдыхающих детей по форме, утверждённой председателем муниципальной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей (приложение 1);
- 2.7.** Утвердить режим дня для воспитанников ЛДП «Радуга».
- 2.8.** Утвердить программу летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием «Радуга».
- 2.9.** Обеспечить информационную открытость детского отдыха и оздоровления – разместить на официальном сайте школы информацию о работе ЛДПД (программу смены, режим дня, штатное расписание, примерное меню на период работы смены, санитарно-эпидемиологического заключения после его получения, приказы об организации ЛДПД на

2025 год, новости, фотографии с мероприятий, проводимых в период работы смены и другое);

2.10. Провести в ЛДПД просветительские мероприятия по привитию детям навыков безопасного поведения в транспортной среде: занятия, беседы, конкурсы, организованные просмотры видеоматериалов по ПДД;

2.11. Для организации работы по изучению основ безопасного поведения в дорожно-транспортной среде использовать тематические интернет-ресурсы (интерактивные образовательные порталы «Город дорог» (pdd.fcp-pbdd.ru), «Дорога без опасности» (bdd-eor.edu.ru) и «Сакла» (sakla.ru), а также сайты юидроссии.pф, bezdtp.ru, сайт Всероссийской газеты «Добрая Дорога Детства» dddgazeta.ru);

2.12. Обеспечить отдых и оздоровление детей в ЛДПД преимущественно детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (далее – ТЖС) не менее 90 детей из ТЖС;

2.13. Взять на контроль

- прохождение медицинского осмотра сотрудниками ЛДПД в период с 15 апреля по 01 июня 2025 года согласно штатному расписанию работников лагеря дневного пребывания детей (приложение 1)

- обследования сотрудников пищеблока на наличие коро-, рота- и других вирусных возбудителей кишечных инфекций не ранее, чем за 3 календарных дня до дня выхода на работу.

3. Заместителю директора по АХР Коркину А.А.

3.1. Обеспечить проведение комплекса дополнительных мер по обеспечению безопасности при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей, в том числе проведение осмотра противопожарного состояния помещений перед началом мероприятий и осуществление дежурства ответственных лиц в помещениях;

3.2. Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в здание образовательной организации, а также при входе в помещения (перед входом в столовую, санитарные узлы и туалетные комнаты);

3.3. Проводить на территории ЛДПД дезинфекцию воздушной среды приборами по обеззараживанию воздуха в помещениях пребывания (игровые, мастерские и др.) детей;

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Потрехалова С.А.

С приказом ознакомлен _____ Кулишова О.В.
_____ Коркин А.А.

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ

МБОУ «Частоозерская средняя общеобразовательная школа»
на летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей 2025 года

<i>Должность</i>	<i>Количество штатных единиц</i>	<i>ФИО</i>
Начальник лагеря	1	1. Кулишова Ольга Валерьевна
Воспитатели	8	2. Кузьминская Валентина Геннадьевна 3. Глухих Татьяна Владимировна 4. Ядрихинская Юлия Сергеевна 5. Буровцева Ирина Николаевна 6. Сергиенко Оксана Николаевна 7. Казанцева Лариса Викторовна 8. Доценко Елена Тимофеевна 9. Селиванова Ангелина Алексеевна
Физ. руководитель	1	10. Козлов Артём Валерьевич
Педагоги доп. образования	4	11. Антонов Валерий Алексеевич 12. Дудкина Наталья Юрьевна 13. Абрамочкина Нина Александровна 14. Сидорова Юлия Владимировна
Мед. сестра	1	15. Иванова Наиля Николаевна
Технический персонал	4	16. Кривоногова Галина Викторовна 17. Шабалина Нина Васильевна 18. Букина Наталья Николаевна 19. Чеботина Валентина Афанасьевна
Персонал столовой	4	20. Королук Тамара Николаевна 21. Скипина Надежда Петровна 22. Владимирова Светлана Анатольевна

		23. Писарева Светлана Анатольевна
Зам. директор по АХЧ	1	24. Коркин Андрей Александрович
Педагог-организатор	1	25. Затварницкая Наталья Михайловна
Советник директора по воспитательной работе	1	26. Голубева Ксения Александровна
Педагог - психолог	1	27. Филонова Анжелика Васильевна
Социальный педагог	1	28. Шепелина Людмила Николаевна
Зам.директора по ВР	1	29. Меньщикова Полина Владимировна
ИТОГО:	29 человек	